

Vedtægter for Welfare Pigs

1. Navn

Foreningens navn er Welfare Pigs. Navnet er anmeldt til foreningsregistret og beskyttet. Foreningen bruger i daglig skrift Welfare Pigs. Foreningen starter som en selvstændig afdeling af Danske Svineproducenter. Foreningen har derfor hjemsted er Fredericia Kommune.

2. Formål

Foreningen har til formål at samle danske svineproducenter med løsdrift i farestalden for gennem godt samarbejde og fælles optræden at virke for en styrket branding af vores velfærdsgrise og skabe incitamenter til at flere svineproducenter vælger løse søer i farestalden. Foreningen skal bl.a. ved at arbejde for:

- At der opnås adgang til interessante markeder, der kan hjembringe en merværdi
- At der løbende konceptudvikles indendørs velfærdsgrise med slagterier eller andre kunder
- Fremme branding af vores indendørs velfærdsgrise fx igennem de nye ministermærker
- At der er fælles forståelse at velfærdsgrise med fordel kan sælge under forskellige brands
- At der sikres en arbejdsglæde og økonomi, der skaber incitamenter til at flere ønsker løse søer i farestalden
- En målrettet forskning efter producenternes ønsker og behov
- Udveksling af national og international information til svineproducenter

3. Medlemmer

Enhver, der anerkender foreningens formål og som har svineproduktion som en væsentlig erhvervsaktivitet, kan optages som medlem, når begæring herom

fremstilles for bestyrelsen. Ligeledes kan ægtefæller til svineproducenter optages som medlemmer med stemmeret og valgbarhed. Ikke-svineproducenter, der er interesserede i foreningens virke, kan optages som passive medlemmer uden stemmeret fx firmamedlemmer.

4. Udmeldelse

Udmeldelse af foreningen kan kun ske til et regnskabsårs afslutning. Udtrædende medlemmer har intet krav på foreningens formue.

5. Regnskabsår

Foreningens regnskabsår løber fra 1/10 til 30/9.

6. Kontingent

Medlemmer betaler et årligt kontingent til foreningen, og kontingentets størrelse fastsættes af bestyrelsen. I tilfælde af mere end 2 måneders restance fortaber medlemmet sine rettigheder, indtil kontingentet er betalt.

7. Generalforsamling

Foreningens højeste myndighed er generalforsamlingen, og den årlige ordinære generalforsamling afholdes i januar måned, idet indkaldelse sker med mindst 14 dages varsel ved mail indeholdende dagsorden, som fastsættes efter følgende retningslinier:

- 1) Valg af stemmetællere
- 2) Valg af dirigent
- 3) Bestyrelsens beretning for det forløbne år
- 4) Forelæggelse af det reviderede regnskab til godkendelse
- 5) Eventuelle forslag til vedtægtsændringer
- 6) Valg af bestyrelse

7) Andre forslag

8) Eventuelt

Forslag om vedtægtsændringer eller andre forhold til behandling på den ordinære generalforsamling skal være indsendt til foreningen inden udgangen af november måned i det foregående kalenderår.

8. Generalforsamlingens beslutningsdygtighed

Generalforsamlingen er beslutningsdygtig uanset de mødtes antal. Til vedtagelse af vedtægtsændringer eller foreningens opløsning kræves dog, at 3/4 af de lovligt fremmødte og de lovligt repræsenterede medlemmer stemmer herfor.

9. Afstemning vedr. andet end bestyrelsesvalg

Generalforsamlingens beslutninger vedtages ved almindeligt stemmeflertal, for så vidt andet

ikke udtrykkeligt er anført i vedtægterne. Hvert medlem har én stemme. Almindelige afstemninger skal foregå skriftligt, idet dog dirigenten efter henstilling fra mindst 5 medlemmer kan bestemme, at disse afstemninger foregår ved håndsoprækning. Forslag og valg af bestyrelsesmedlemmer skal dog altid foregå skriftligt.

10. Fuldmagt

Et medlem kan lade møde for sig ved et andet medlem forsynet med skriftlig fuldmagt. Intet medlem kan dog råde over mere end 2 fuldmagter.

11. Selskabers repræsentation

Et aktie-, andelsselskab eller interessentselskab, der optages i foreningen skal opgive hvilken person, der med bindende virkning skal repræsentere selskabet i foreningen.

12. Ekstraordinær generalforsamling

Ekstraordinær generalforsamling indkaldes, når bestyrelsen ønsker det, eller når mindst en tiendedel af foreningens medlemmer fremsætter begæring herom til foreningen i anbefalet brev med angivelse af de emner, der ønskes behandlet. Ekstraordinære generalforsamlinger indvarsles ved almindeligt brev indeholdende dagsorden med poststempel mindst 8 dage før generalforsamlingens afholdelse. Ekstraordinære generalforsamlinger, som begæres indkaldt af en kreds af medlemmer, skal afholdes senest 4 uger efter, at foreningen har modtaget begæringen.

13. Dirigent

Den generalforsamlingsvalgte dirigent leder forhandlingerne og afgør alle spørgsmål om fremgangsmåden ved sagernes behandling, ligesom han afgør alle spørgsmål vedrørende stemmeafgivning.

14. Bestyrelse

Foreningens bestyrelse består af 4 medlemmer og vælges af den ordinære generalforsamling. Bestyrelsesmedlemmer afgår efter tur med 2 i lige år og 2 i ulige år. Ved afstemning om valg af bestyrelsesmedlemmer betragtes de kandidater, der har opnået flest stemmer som valgt. Hvert medlem skal afgive lige så mange førstestemmer, som der er bestyrelsesmedlemmer på valg. I tilfælde af stemmelighed foretages ny afstemning blandt de stemmelige kandidater.

Den kandidat som har fået flest stemmer af dem, som ikke bliver valgt, er automatisk valgt som suppleanter. Ved stemmelighed mellem dem, trækkes lod om hvem der er første hhv. anden suppleant. I tilfælde af at der ikke er flere kandidater end dem, som skal anvendes for at gøre bestyrelsen fuldtallig, har bestyrelsen lov til ved forfald af bestyrelsesmedlem at supplere sig med op.

15. Bestyrelsens arbejde

Bestyrelsen har ansvaret for foreningens ledelse, og skal efter bedste evne søge at varetage medlemmernes interesse og i øvrigt røgte de hverv, som vedtægterne pålægger dem. Bestyrelsen konstituerer sig selv med formand og næstformand og bestemmer selv sin forretningsorden. Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når over

halvdelen er til stede, og et forslag, der opnår simpelt flertal mellem de tilstedeværende bestyrelsesmedlemmer, betragtes som vedtaget af bestyrelsen. Formandens stemme var afgørende i tilfælde af stemmelighed.

16. Formandskab

Formandskabet består af formand og næstformand. Formandskabet har ansvaret for og kontakten til sekretariatsfunktionen af foreningen.

17. Foreningens administration

Til varetagelse af foreningens administration kan bestyrelsen ansætte en forretningsfører, som er ansvarlig overfor bestyrelsen og som skal overholde de af bestyrelsen givne direktiver.

18. Tegning og hæftelse

Foreningen tegnes af 3 medlemmer af bestyrelsen, hvoraf den ene er formand eller næstformand. Ved afhændelse eller pantsætning af fast ejendom kræves dog underskrift af 4 bestyrelsesmedlemmer. Foreningen hæfter alene med sin formue. Der påhviler ikke foreningens bestyrelse eller foreningens medlemmer personlig hæftelse for foreningens forpligtelser.

19. Udgiftsgodtgørelse

Medlemmer af bestyrelsen og Formandskab godtgøres direkte udgifter i forbindelse med møder og rejser i foreningens tjeneste. Der udbetales vederlag i henhold til særlig aftale.

20. Opløsning

For vedtagelse af foreningens opløsning gælder de samme regler som for vedtagelse af lovændringer i henhold til 8. Når foreningens opløsning er vedtaget på en generalforsamling ved lovlig beslutning, skal den samme generalforsamling træffe

afgørelse om anvendelse af foreningens formue, hvilket vedtagelse sker ved almindelig flertal.

